



Р е п у б л и к а С р б и ј а

Агенција за заштиту од јонизујућих зрачења и нуклеарну сигурност Србије

**ИНФОРМАТОР О РАДУ
АГЕНЦИЈЕ ЗА ЗАШТИТУ ОД ЈОНИЗУЈУЋИХ ЗРАЧЕЊА И
НУКЛЕАРНУ СИГУРНОСТ СРБИЈЕ**

БЕОГРАД

Ажуриран на датум:

25. септембар 2015. године

1. О информатору Агенције.....	3
1.1. Основни подаци.....	3
2. Организациона структура.....	3
2.1. Запослени у Агенцији.....	8
3. Надлежности директора Агенције.....	10
4. Надлежности помоћника директора Агенције.....	10
5. Јавност рада Агенције.....	10
5.1. Остали подаци.....	10
6. Списак најчешће тражених информација од јавног значаја.....	11
7. Надлежности, овлашћења и обавезе Агенције.....	11
7.1. Надлежности.....	11
8. Поступање у оквиру надлежности, овлашћења и обавеза.....	12
9. Прописи које Агенција примењује у раду.....	13
9.1. Прописи које Агенција често користи у раду.....	13
9.1.1. Правна акта која Агенција за заштиту од јонизујућих зрачења и нуклеарну сигурност Србије користи у раду.....	13
10. Услуге које Агенција пружа заинтересованим лицима.....	15
11. Поступак ради пружања услуга.....	
12. Преглед података о пруженим услугама.....	
13. Приходи и расходи Агенције.....	16
13.1. План финансирања.....	16
13.1.1. План текућих прихода и расхода.....	16
14. План јавних набавки Агенције.....	20
15. Државна помоћ.....	
16. Зараде и друга примања Агенције.....	23
16.1. Подаци о бруто зарадама	
16.2. Подаци о исплаћеним накнадама и другим примањима.....	23
17. Средства рада.....	
18. Чување носача информација.....	
19. Врсте информација у поседу и информације којима Агенција омогућава приступ.....	
20. Информације о подношењу захтева за приступ информацијама.....	

1. ИНФОРМАТОР О РАДУ АГЕНЦИЈЕ ЗА ЗАШТИТУ ОД ЈОНИЗУЈУЋИХ ЗРАЧЕЊА И НУКЛЕАРНУ СИГУРНОСТ СРБИЈЕ

Информатор о раду Агенције за заштиту од јонизујућих зрачења и нуклеарну сигурност Србије сачињен је у складу са Упутством за израду и објављивање информатора о раду државног органа („Службени гласник РС“, број 68/10).

Информатор је први пут објављен дана 31.12.2010. године на интернет адреси:

<http://www.srbatom.gov.rs>

под насловом „Информатор о раду“ Агенције за заштиту од јонизујућих зрачења и нуклеарну сигурност Србије.

Особа одговорна за тачност података је Слађан Велинов, дипломирани економиста, Директор Агенције.

1.1. Основни подаци:

Агенција за заштиту од јонизујућих зрачења и нуклеарну сигурност Србије,
Масарикова бр.5, Београд

- матични број: 17786920,
- ПИБ: 106436412,
- контакт телефон/факс: 011-30-61-489/011-30-61-552,
- адреса Интернет презентације Агенције : <http://www.srbatom.gov.rs>
- контакт адреса електронске поште (за јавност у раду): info@srbatom.gov.rs

Напомена:

- Увид у Информатор о раду Агенције за заштиту од јонизујућих зрачења и нуклеарну сигурност Србије може се остварити у Групи за финансијске, опште и послове јавних набавки Агенције, где се може набавити и штампана копија;
- Адреса са које се може преузети електронска копија информатора је: <http://www.srbatom.gov.rs>

2. ОРГАНИЗАЦИОНАСТРУКТУРА

Пословно-организациона структура је одређена Одлуком о оснивању Агенције за заштиту од јонизујућих зрачења и нуклеарну сигурност Србије („Службени гласник РС”, бр.76/09 и 113/13), као и њеним општим актима и изражава на следећи начин:

- Директор заступа и представља Агенцију; руководи радом и пословањем Агенције; предлаже акте које доноси Управни одбор; извршава одлуке Управног одбора и предузима мере за њихово спровођење; стара се о

законитости рада и одговара за коришћење и располагање имовином Агенције; доноси акт о унутрашњој организацији и систематизацији радних места, на који сагласност даје Влада; одлучује о правима, обавезама и одговорностима запослених у Агенцији; доноси одлуке, односно управне акте из надлежности Агенције осим одлука које доноси Управни одбор; врши друге послове утврђене законом и Статутом.

- Агенција је основана ради обезбеђивања услова за квалитетно и ефикасно спровођење мера заштите од јонизујућих зрачења и мера нуклеарне сигурности при обављању радијационих делатности и нуклеарних активности.

Агенција је надлежна да:

- 1) доноси подзаконске прописе за спровођење Закона о заштити од јонизујућих зрачења и о нуклеарној сигурности;
- 2) доноси Програм систематског испитивања радиоактивности у животној средини;
- 3) доноси Програм за допунско обучавање и оспособљавање професионално изложених лица и лица одговорних за заштиту од јонизујућих зрачења;
- 4) доноси Програм за правовремену најаву акцидента;
- 5) припрема предлоге програма из члана 4. Закона о заштити од јонизујућих зрачења и о нуклеарној сигурности;
- 6) припрема предлог Плана за деловање у случају акцидента;
- 7) израђује упутства и процедуре потребне за спровођење мера радијационе и нуклеарне сигурности и безбедности;
- 8) издаје, продужава и одузима лиценце за обављање радијационе делатности и нуклеарне активности;
- 9) издаје и одузима дозволе за промет радиоактивних и нуклеарних материјала;
- 10) издаје, продужава и одузима решења правним лицима или предузетницима за обављање послова заштите од јонизујућих зрачења, радијационе делатности или нуклеарне активности;
- 11) издаје потврде о евидентирању извора јонизујућих зрачења;
- 12) издаје сертификате одговорним лицима за заштиту од јонизујућих зрачења;
- 13) води регистар пријава и издатих лиценци, дозвола, решења, потврда о евидентирању и сертификата;
- 14) формира и одржава базу података (централни регистар) о изворима јонизујућих зрачења и корисницима тих извора, професионално изложеним лицима, као и о другим подацима од значаја за заштиту од јонизујућих зрачења, радијациону и нуклеарну сигурност и безбедност;
- 15) води централну евиденцију о нуклеарним објектима, нуклеарним материјалима и радиоактивном отпаду и врши контролу евиденција које воде корисници;

- 16) прати обим и промену нивоа радиоактивности и оцењује њен утицај на становништво и животну средину и с тим у вези налаже спровођење потребних мера и прати њихово извршавање;
- 17) објављује годишњи извештај о нивоу излагања становништва јонизујућим зрачењима у Републици Србији;
- 18) врши контролу испуњености услова на основу којих су издате лиценце, дозволе и решења из тач. 8), 9) и 10) овог става;
- 19) обезбеђује јавност у раду на спровођењу овог закона и у поступку доношења подзаконских прописа;
- 20) доставља средствима јавног информисања, надлежним државним органима и Међународној агенцији за атомску енергију информације од значаја за радијациону и нуклеарну сигурност и безбедност;
- 21) остварује сарадњу са надлежним државним органима из свог делокруга;
- 22) самостално или у сарадњи са надлежним државним органима остварује сарадњу са Међународном агенцијом за атомску енергију и другим међународним телима и надлежним органима других држава у вези са спровођењем овог закона;
- 23) даје мишљење на захтев надлежних државних органа у вези са приступањем међународним конвенцијама и другим споразумима у области радијационе и нуклеарне сигурности и безбедности;
- 24) обавља и друге послове утврђене законом.

За обављање послова утврђеног делокруга Агенције образоване су следеће основне унутрашње организационе јединице:

- 1) Сектор за радијациону и нуклеарну сигурност и безбедност;
- 2) Сектор за европске интеграције, међународну сарадњу и правне послове;
- 3) Група за финансијске, опште и послове јавних набавки;

Секторима руководе помоћници директора, а групама руководиоци група.

У Сектору за радијациону и нуклеарну сигурност и безбедност обављају се послови који се односе на:

- Припрему Предлога програма радијационе сигурности и безбедности;
- припрему Програма за допунско обучавање и оспособљавање професионално изложених лица и лица одговорних за заштиту од јонизујућих зрачења;
- израду упутстава и процедура потребних за спровођење мера радијационе сигурности и безбедности;
- издавање, продужавање и одузимање лиценце за обављање радијационе делатности;
- издавање, продужавање и одузимање решења правним лицима или предузетницима за обављање послова заштите од јонизујућих зрачења или радијационе делатности;

- издавање сертификата одговорним лицима за заштиту од јонизујућих зрачења;
- издавање потврда о евидентирању извора јонизујућих зрачења;
- вођење регистра пријава и издатих лиценци, решења, потврда о евидентирању и сертификата;
- формирање и одржавање базе података (централни регистар) о изворима јонизујућих зрачења и корисницима тих извора, професионално изложеним лицима, као и о другим подацима од значаја за заштиту од јонизујућих зрачења, радијациону сигурност и безбедност;
- припрема Програма систематског испитивања радиоактивности у животној средини;
- припрема Програма за правовремену најаву акцидента;
- припрема Предлога плана за деловање у случају акцидента;
- праћење обима и промена нивоа радиоактивности и оцењивање њеног утицаја на становништво и животну средину;
- објављивање годишњег извештаја о нивоу излагања становништва јонизујућим зрачењима у Републици Србији;
- процену изложености становништва јонизујућем зрачењу из природе;
- процену утицаја повишеног садржаја радионуклида у животној средини на изложеност становништва;
- предлагање спровођења потребних мера заштите од јонизујућих зрачења и праћење њиховог извршавања;
- вођење евиденције о нивоима радиоактивности у животној средини и о изворима повишене радиоактивности;
- припремање годишњег извештаја о нивоу излагања становништва јонизујућим зрачењима у Републици Србији;
- сарадњу са другим државним органима и међународним телима у вези деловања у случају сумње на акцидент и у случају акцидента;
- израду и имплементацију прописа из области мониторинга радиоактивности;
- усклађивање националне регулативе са европским законодавством у области заштите од зрачења;
- издавање и одузимање дозволе за промет радиоактивних и нуклеарних материјала;
- формирање и одржавање базе података (централни регистар) о подацима од значаја за нуклеарну сигурност и безбедност;
- припрему Предлога програма нуклеарне сигурности и безбедности;
- припрему Предлога програма управљања радиоактивним отпадом;
- израду упутстава и процедура потребних за спровођење мера нуклеарне сигурности и безбедности;
- издавање, продужавање и одузимање лиценце за обављање нуклеарне активности;
- издавање, продужавање и одузимање решења правним лицима или предузетницима за обављање нуклеарне активности;
- вођење централне евиденције о нуклеарним објектима, нуклеарним материјалима и радиоактивном отпаду и контрола евиденција које воде корисници;
- вођење централне евиденције о промету радиоактивних и нуклеарних материјала;

- сарађује са представницима Међународне агенције за атомску енергију, која врши контролу и надзор над нуклеарним материјалима и пословима у вези спречавања ширења нуклеарног оружја;
- усклађивање националне регулативе са европским законодавством у области нуклеарне сигурности и безбедности и управљања радиоактивним отпадом.

Радам Сектора руководи Ивана Аврамовић, дипломирани инжењер електротехнике,

Контакт: avramovic@srbatom.gov.rs

У Сектору за европске интеграције, међународну сарадњу и правне послове обављају се послови који се односе на:

- европске интеграције у области радијационе и нуклеарне сигурности и безбедности;
- сарадњу са Међународном агенцијом за атомску енергију и другим међународним телима и надлежним органима других држава у области радијационе и нуклеарне сигурности и безбедности;
- праћење спровођења пројеката који се финансирају из предприступних фондова ЕУ (ИРА пројекти);
- сарадњу са Канцеларијом за европске интеграције и другим државним органима у области европских интеграција;
- билатералну и мултилатералну сарадњу која је у вези са спровођењем пројеката;
- достављање средствима јавног информисања, надлежним државним органима и Међународној агенцији за атомску енергију информације од значаја за радијациону и нуклеарну сигурност и безбедност.
- припрема правних аката Агенције;
- припрема подзаконских прописа за спровођење закона којим се уређује заштита од јонизујућих зрачења и нуклеарна сигурност;
- припрема и имплементација међународних мултилатералних и билатералних уговора и других аранжмана у области радијационе и нуклеарне сигурности и безбедности и припрема стручних елемената за њихово закључивање;
- усклађивање националне регулативе са европским законодавством у области заштите од зрачења и управљања радиоактивним отпадом.

Радам Сектора руководи др Јасминка Јоксић, дипломирани физикохемичар,

Контакт: joksic@srbatom.gov.rs

У Групи за финансијске, опште и послове јавних набавки обављају се послови који се односе на:

- припрему предлога финансијског плана Агенције;
- припрему планова и извештаја извршења буџета Агенције;
- јавност рада Агенције и доставу информација поверенику за информације од јавног значаја;
- јавне набавке;
- кадровски и послови информисања;

2.1. Организациона структура Агенције



2.2 Запослени у Агенцији (систематизација радних места)

	Назив радног места запослених у Агенцији
1.	Директор Агенције
2.	Помоћник директора (Сектор за радијациону и нуклеарну сигурност и безбедност)
3.	Руководилац групе за лиценцирање
4.	Специјалиста за послове лиценцирања и спровођење мера заштите од јонизујућих зрачења
5.	Сарадник за послове лиценцирања и спровођење мера заштите од јонизујућих зрачења
6.	Руководилац групе за мониторинг и правовремену најаву акцидента
7.	Специјалиста за послове мониторинга и деловања у случају акцидента
8.	Сарадник за послове мониторинга и деловања у случају акцидента
9.	Специјални извршилац за послове безбедности
10.	Руководилац групе за нуклеарну сигурност и управљање РАО
11.	Специјалиста за нуклеарну сигурност и управљање РАО

12.	ИТ администратор
13.	Руководилац групе за нуклеарну сигурност и евиденцију нуклеарних материјала
14.	Специјалиста за нуклеарну безбедност и евиденцију нуклеарних материјала
15.	Сарадник за нуклеарну безбедност и евиденцију нуклеарних материјал
16.	Помоћник директора (Сектор за европске интеграције, међународну сарадњу и правне послове)
17.	Специјалиста за послове европских интеграција
18.	Специјалиста-саветник за међународно парвне инструменте
19.	Сарадник-преводац за енглески језик
20.	Руководилац групе за међународну сарадњу и вођење пројеката
21.	Специјалиста за међународну сарадњу и вођење пројеката
22.	Руководилац групе за израду и имплементацију прописа из области заштите од зрачења и нуклеарне сигурности
23.	Специјалиста за правне послове из области заштите од зрачења и нуклеарне сигурности
24.	Руководилац групе за финансисјке, опште и послове јавних набавки
25.	Специјалиста за кадровске послове и јавне набавке
26.	Специјалиста за планирање, анализу и извршење буџета
27.	Специјалиста за послове информисања
28.	Администратор за опште послове
29.	Возач/курир

2.3 Табеларни приказ запослених у Агенцији

	Запослени на неодређено време	Запослени на одређено време
Директор Агенције	1	
Помоћник директора	2	
Специјални извршилац за послове безбедности	1	
Руководилац групе	5	
Специјалиста	9	1
Сарадник	3	
Администратор	2	
Возач/курир	1	

У Агенцији има укупно 29 радних места, а предвиђени број извршилаца је 35 са Директором Агенције.

Укупан број запослених у Агенцији је 25 (23 на неодређено време, Директор на одређено време по посебној одлуци Владе Републике Србије и 1 на одређено време-замена до повратка запосленог са породилског осуства).

3. НАДЛЕЖНОСТИ ДИРЕКТОРА АГЕНЦИЈЕ

Заступа и представља Агенцију; руководи радом и пословањем Агенције; предлаже акте које доноси Управни одбор; извршава одлуке Управног одбора и предузима мере за њихово спровођење; стара се о законитости рада и одговара за коришћење и располагање имовином Агенције; доноси акт о унутрашњој организацији и систематизацији радних места, на који сагласност даје Влада; одлучује о правима, обавезама и одговорностима запослених у Агенцији; доноси одлуке, односно управне акте из надлежности Агенције, осим одлука које доноси Управни одбор; врши и друге послове утврђене законом и Статутом

4. НАДЛЕЖНОСТИ ПОМОЋНИКА ДИРЕКТОРА АГЕНЦИЈЕ

Руководи Сектором, планира, усмерава и надзире рад службеника у Сектору, врши најсложеније послове из делокруга Сектора, обавља и друге послове по налогу директора.

5. ЈАВНОСТ РАДА АГЕНЦИЈЕ

На оснивање, правни положај и финансирање Агенције примењују се одредбе закона којим се уређују јавне агенције.

Јавност рада уређује се применом следећих закона:

- Закона о јавним агенцијама („Службени гласник РС”, бр. 18/05 и 81/05) на следећи начин: чланом 47. Закона о јавним агенцијама прописано је:

“Јавна агенција је дужна да на примерен начин, пре свега у просторијама у којима послује са корисницима, обавештава кориснике о њиховим правима, обавезама, поступку остваривања права и обавеза, о своме раду и делокругу, министарствима која надзиру њен рад и начину контакта с њима и о другим подацима битним за јавност њеног рада и односе са корисницима”,

- Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја („Службени гласник РС”, бр. 120/04, 54/07, 104/09 и 36/10);

5.1. Остали подаци

- Агенција је уписана у судски регистар дана 18.12.2009. године и тај датум се узима за почетак њеног рада.
- Агенција има свој ПИБ: 106436412
- радно време Агенције је време у оквиру петодневне радне недеље и почиње у 7:30 завршава се у 15:30 часова,
- седиште Агенције је у Београду, Масарикова 5, www.srbatom.gov.rs
- контакт телефон Агенције: 011-30-61-489,
- Напомена: обавеза Агенције у смислу члана 24. став 3. тачка 5, 6, 9. и 10.

Упутства за израду и објављивање информатора о раду државног органа није примењива

6. СПИСАК НАЈЧЕШЋЕ ТРАЖЕНИХ ИНФОРМАЦИЈА ОД ЈАВНОГ ЗНАЧАЈА

Током 2013. године Агенцији за заштиту од јонизујућих зрачења и нуклеарну сигурност Србије упућена су три захтева за приступ информацијама од јавног значаја, а од којих се први односио на- информацију о лиценци и сагласности за рад рендген кабинета Републичког фонда за ПИО. Други захтев упућен Агенцији тичао се информација о носиоцима лиценце за обављање радијационе делатности, док су у трећем захтеву тражене информације о плаћањима током 2012. и 2013. године за услуге које је Агенција уговарала са медијима и јавним гласилима, маркетиншким и агенцијама за односе с јавношћу, продукцијским кућама и другим сличним фирмама.

У 2014. години упућено је шест захтева за приступ информацијама од јавног значаја. Сви захтеви односили су се на информације о носиоцима лиценце за обављање радијационе делатности.

Током 2015. године Агенцији за заштиту од јонизујућих зрачења и нуклеарну сигурност Србије упућена су четири захтева за приступ информацијама од јавног значаја, а од којих се први односио на - информацију о документацији на основу које је издата сагласност за постављање рендген апарата и лиценце за обављање радијационе делатности у стоматолошкој ординацији. Други захтев упућен Агенцији тичао се информација у вези са бројем запослених у нашој Агенцији, а који имају пребивалиште на КиМ. Подаци о томе где је у 2014. и 2015. години путовао директор Агенције за заштиту од јонизујућих зрачења и нуклеарну сигурност Србије, трећи је захтев за приступ информацијама од јавног значаја, који је је Агенцији упутио један дневни лист. Четврти захтев се односио на информације у вези са овлашћењем за послове из области заштите од зрачења.

7. НАДЛЕЖНОСТИ, ОВЛАШЋЕЊА И ОБАВЕЗЕ АГЕНЦИЈЕ

7.1. Надлежности

На основу Одлуке о оснивању Агенције за заштиту од јонизујућих зрачења и нуклеарну сигурност Србије („Службени гласник РС”, бр.76/09 и 113/13), Агенција је надлежна да:

- 1) доноси подзаконске прописе за спровођење Закона о заштити од јонизујућих зрачења и о нуклеарној сигурности;
- 2) доноси Програм систематског испитивања радиоактивности у животnoj средини;
- 3) доноси Програм за допунско обучавање и оспособљавање професионално изложених лица и лица одговорних за заштиту од јонизујућих зрачења;
- 4) доноси Програм за правовремену најаву акцидента;
- 5) припрема предлоге програма из члана 4. Закона о заштити од јонизујућих зрачења и о нуклеарној сигурности;

- 6) припрема предлог Плана за деловање у случају акцидента;
- 7) израђује упутства и процедуре потребне за спровођење мера радијационе и нуклеарне сигурности и безбедности;
- 8) издаје, продужава и одузима лиценце за обављање радијационе делатности и нуклеарне активности;
- 9) издаје и одузима дозволе за промет радиоактивних и нуклеарних материјала;
- 10) издаје, продужава и одузима решења правним лицима или предузетницима за обављање послова заштите од јонизујућих зрачења, радијационе делатности или нуклеарне активности;
- 11) издаје потврде о евидентирању извора јонизујућих зрачења;
- 12) издаје сертификате одговорним лицима за заштиту од јонизујућих зрачења;
- 13) води регистар пријава и издатих лиценци, дозвола, решења, потврда о евидентирању и сертификата;
- 14) формира и одржава базу података (централни регистар) о изворима јонизујућих зрачења и корисницима тих извора, професионално изложеним лицима, као и о другим подацима од значаја за заштиту од јонизујућих зрачења, радијациону и нуклеарну сигурност и безбедност;
- 15) води централну евиденцију о нуклеарним објектима, нуклеарним материјалима и радиоактивном отпаду и врши контролу евиденција које воде корисници;
- 16) прати обим и промену нивоа радиоактивности и оцењује њен утицај на становништво и животну средину и с тим у вези налаже спровођење потребних мера и прати њихово извршавање;
- 17) објављује годишњи извештај о нивоу излагања становништва јонизујућим зрачењима у Републици Србији;
- 18) врши контролу испуњености услова на основу којих су издате лиценце, дозволе и решења из тач. 8), 9) и 10) овог става;
- 19) обезбеђује јавност у раду на спровођењу овог закона и у поступку доношења подзаконских прописа;
- 20) доставља средствима јавног информисања, надлежним државним органима и Међународној агенцији за атомску енергију информације од значаја за радијациону и нуклеарну сигурност и безбедност;
- 21) остварује сарадњу са надлежним државним органима из свог делокруга;
- 22) самостално или у сарадњи са надлежним државним органима остварује сарадњу са Међународном агенцијом за атомску енергију и другим међународним телима и надлежним органима других држава у вези са спровођењем овог закона;
- 23) даје мишљење на захтев надлежних државних органа у вези са приступањем међународним конвенцијама и другим споразумима у области радијационе и нуклеарне сигурности и безбедности;
- 24) обавља и друге послове утврђене законом.

8. ПОСТУПАЊЕ У ОКВИРУ НАДЛЕЖНОСТИ ОВЛАШЋЕЊА И ОБАВЕЗА

На основу Одлуке о оснивању Агенције за заштиту од јонизујућих зрачења и нуклеарну сигурност Србије, Агенција поступа у оквиру својих надлежности,

Агенција извршава обавезе на основу овлашћења из Закона о заштити од јонизујућих зрачења и о нуклеарној сигурности („Службени гласник РС“ бр. 36/09 и 93/12)

9. ПРОПИСИ КОЈЕ АГЕНЦИЈА ПРИМЕЊУЈЕ У РАДУ

Делокруг послова Агенције утврђен је Одлуком о оснивању Агенције за заштиту од јонизујућих зрачења и нуклеарну сигурност Србије („Службени гласник РС”, бр.76/09 и 113/13).

9.1. Прописи које Агенција често користи у раду:

1. Закон о заштити од јонизујућих зрачења и о нуклеарној сигурности („Службени гласник РС“ бр. 36/09 и 93/12)
2. Закон о јавним агенцијама („Службени гласник РС“, бр. 18/05 и 81/05)
3. Закон о раду („Службени гласник РС“, бр. 24/05,61/05, 54/09, 32/13 и 75/14)
4. Закон о буџетском систему („Службени гласник РС“, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11,93/12, 62/13 и 108/13)
5. Закон о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/12)
6. Закон о безбедности и заштити здравља на раду („Службени гласник РС“, број 101/05)
7. Пословник Владе („Службени гласник РС“ бр. 61/06 – пречишћен текст, 69/08, 88/09, 33/10, 69/10, 20/11, 37/11, 30/13 и 76/14)

9.1.1. Правна акта које Агенција за заштиту од јонизујућих зрачења и нуклеарну сигурност Србије користи у раду:

1. Закон о заштити од јонизујућих зрачења и о нуклеарној сигурности („Службени гласник РС”, бр. 36/09 и 93/12)
2. Закон о забрани изградње нуклеарних електрана у СРЈ („Службени лист СРЈ”, бр. 12/95)

3. Уредба о утврђивању програма нуклеарне сигурности и безбедности, („Службени гласник РС“, број 39/14)
4. Уредба о мерама безбедности нуклеарних објеката и нуклеарних материјала, („Службени гласник РС“, број 39/14)
5. Одлука о оснивању Јавног предузећа за управљање нуклеарним објектима у Републици Србији („Службени гласник РС”, бр. 50/2009)
6. Одлука о оснивању Агенције за заштиту од јонизујућих зрачења и нуклеарну сигурност Србије („Службени гласник Републике Србије”, бр. 76/09 и 113/13)

Област заштите од јонизујућих зрачења

1. Правилник о утврђивању програма систематског испитивања радиоактивности у животној средини („Службени гласник РС“, број 100/10)
2. Правилник о евиденцији о извршеним пословима из области заштите од јонизујућих зрачења („Службени гласник РС“, број 17/11)
3. Правилник о пријављивању и евидентирању извора јонизујућих зрачења („Службени гласник РС“, број 25/11)
4. Правилник о утврђивању програма за допунско обучавање и оспособљавање професионално изложених лица и лица одговорних за спровођење мера заштите од јонизујућих зрачења („Службени гласник РС“, број 31/11)
5. Правилник о границама радиоактивне контаминације лица, радне и животне средине и начину спровођења деконтаминације („Службени гласник РС“ , број 38/11)
6. Правилник о контроли радиоактивности роба при увозу, извозу и транзиту („Службени гласник РС“, број 44/11)
7. Правилник о условима за добијање решења за обављање послова из области заштите од зрачења („Службени гласник РС“, број 61/11)
8. Правилник о условима за добијање лиценце за обављање радијационе делатности („Службени гласник РС“, број 61/11)
9. Правилник о утврђивању програма за правовремену најаву акцидента („Службени гласник РС“, број 70/11)
10. Правилник о границама излагања јонизујућим зрачењима и мерењима ради процене нивоа излагања јонизујућим зрачењима („Службени гласник РС“, број 86/11)

11. Правилник о границама садржаја радионуклида у води за пиће, животним намирницама, сточној храни, лековима, предметима опште употребе, грађевинском материјалу и другој роби која се ставља у промет („Службени гласник РС“, бр. 86/11 и 97/13)
12. Правилник о евиденцији о изворима јонизујућих зрачења, професионално изложеним лицима, о изложености пацијената јонизујућим зрачењима и радиоактивном отпаду („Службени гласник РС“, број 97/11)
13. Правилник о мониторингу радиоактивности („Службени гласник РС“, број 97/11)
14. Правилник о примени извора јонизујућих зрачења у медицини („Службени гласник РС“, број 1/12)

Област нуклеарне сигурности и управљања радиоактивним отпадом

1. Правилник о начину вођења евиденције о нуклеарним материјалима („Службени гласник РС“, број 27/11)
2. Правилник о обављању нуклеарних активности („Службени гласник РС“, број 37/11)
3. Правилник о условима за добијање лиценце за обављање нуклеарних активности („Службени гласник РС“, број 37/11)
4. Правилник о управљању радиоактивним отпадом („Службени гласник РС“, број 60/11)

Остало

1. Закон о транспорту опасног терета („Службени гласник РС бр. 88/10 ”)
2. Одлука о одређивању робе за чији је увоз, извоз, односно транзит прописано прибављање одређених исправа („Службени гласник РС бр. 49/13 ”)
3. Одлука о утврђивању Националне контролне листе робе двоструке намене („Службени гласник РС”, број 20/13)

10. УСЛУГЕ КОЈЕ АГЕНЦИЈА ПРУЖА ЗАИНТЕРЕСОВАНИМ ЛИЦИМА

У оквиру делокруга утврђеног одлуком о оснивању Агенција врши следеће услуге:

- издаје, продужава и одузима лиценце за обављање радијационе делатности и нуклеарне активности;

- издаје и одузима дозволе за промет радиоактивних и нуклеарних материјала;
- издаје, продужава и одузима решења правним лицима или предузетницима за обављање послова заштите од јонизујућих зрачења, радијационе делатности или нуклеарне активности;
- издаје потврде о евидентирању извора јонизујућих зрачења;
- издаје сертификате одговорним лицима за заштиту од јонизујућих зрачења;

11. ПОСТУПАК РАДИ ПРУЖАЊА УСЛУГА

У складу са чланом 6. став 1. тачка 8), тачка 10) и тачка 11) Закона о заштити од јонизујућих зрачења и о нуклеарној сигурности („Службени гласник РС“, бр. 36/09, 93/12), Агенција за заштиту од јонизујућих зрачења и нуклеарну сигурност Србије издаје лиценце за обављање радијационих делатности, решења којима се одобрава коришћење извора јонизујућих зрачења, решења којима се одобрава обављање послова заштите од јонизујућих зрачења и потврде о евидентирању извора јонизујућих зрачења.

Корисници извора јонизујућих зрачења обавезни су да пријаве изворе на обрасцу који се налази на сајту Агенције.

Према условима датим у Правилнику о пријављивању и евидентирању, обавезе корисника су одређене према ризику излагања јонизујућим зрачењима тих извора. За неке изворе Агенција издаје потврду о евидентирању. Правно лице које поседује такве изворе мора да има лице одговорно за заштиту од јонизујућих зрачења, да обезбеди дозиметријску контролу једном у две године, али нема професионално изложена лица.

Када је ризик од излагања већи од граница дефинисаних за становништво, корисник мора прибавити лиценцу за одговарајућу радијациону делатност и решења којима се одобрава рад са појединачним изворима. Пре издавања лиценце за обављање радијационе делатности, Агенција издаје сагласност на пројекат мера радијационе сигурности и безбедности који израђује установа која је овлашћена за пројектовање мера заштите од јонизујућих зрачења, а који доставља правно лице које се пријављује за добијање лиценце. Обрасци за подношење захтева Агенцији дати су на сајту. Такође су доступна упутства о неопходној документацији која се прилаже уз захтеве.

Поред упутстава, корисници могу да се обрате електронском поштом или телефоном ради додатних објашњења о условима који морају бити испуњени.

Агенција је дужна да по пријему захтева и документације у року од 30 дана изда лиценцу или решење ако су испуњени сви прописани услови. Ако нису испуњени неки од услова, Агенција је дужна да у року од 30 дана обавести подносиоца захтева о недостацима. Ако се, по истеку овог рока, Агенцији не достави комплетна документација, Агенција може одбити захтев као неоснован.

Подносилац захтева има право жалбе у другостепеном управном поступку надлежном министарству: Министарству пољопривреде и заштите животне средине за питања заштите од јонизујућих зрачења и Министарству просвете, науке и технолошког развоја за питања нуклеарне сигурности и управљања радиоактивним отпадом.

ОБРАЗАЦ БР. 1
ПРИЈАВА ИЗВОРА ЈОНИЗУЈУЋИХ ЗРАЧЕЊА

1. Подаци о правном лицу, односно предузетнику

Назив правног лица односно предузетника:		Матични број:
		ПИБ:
Град:	Улица и број:	
Телефон:	Факс:	Е-пошта:
Решење о регистрацији овлашћеног правног лица (број и датум издавања решења о упису у привредни регистар у Агенцији за привредне регистре, односно решења надлежног суда о упису у судски регистар)		
Лице одговорно за заштиту од јонизујућих зрачења:		

Телефон:	Факс:	Е-пошта:
----------	-------	----------

2. Листа извора који се пријављују:

Редни број извора	Опис извора (затворени/отворени/генератори јонизујућих зрачења)	Напомена о коришћењу извора (намера, коришћење, превоз, увоз, извоз, технички сервис, производња, остале делатности)
1.		
2.		

3. Подаци о генератору јонизујућих зрачења:

Редни број извора из табеле 2:
Назив генератора и додатних уређаја:
Назив и седиште произвођача:
Тип и серијски број генератора, односно рендгенске цеви:
Локација објекта, односно просторије у којој се користи:
Величина просторије и начин вентилације:
Максимални напон рендгенске цеви (kV):
Максимална јачина струје (mA) :

4. Подаци о радиоактивним изворима:

Редни број извора из Табеле 2:
Врста уређаја:
Назив радионуклида:
Активност (Bq) на датум:
Категорија извора:
Подаци о контејнеру:
Предвиђен рок коришћења:
Поступак по престанку коришћења (предаја у складиште радиоактивног отпада или ослобађање од контроле):

5. Овера евиденције

Место и датум:	За правно лице односно предузетника:
	<p style="text-align: center;">М.П.</p> <p style="text-align: right;">Потпис одговорног лица</p>

**ЗАХТЕВ ЗА ДОБИЈАЊЕ САГЛАСНОСТИ НА ПРОЈЕКАТ
МЕРА РАДИЈАЦИОНЕ СИГУРНОСТИ И БЕЗБЕДНОСТИ ЗА ПОСТАВЉАЊЕ
И ПРОБНИ РАД ИЗВОРА ЈОНИЗУЈУЋИХ ЗРАЧЕЊА**

Подаци о правном лицу или предузетнику

Назив правног лица или предузетника:		Матични број:
		ПИБ:
Град:	Улица и број:	
Поштански број:		
Телефон:	Факс:	Е-пошта:
Одговорно лице за заштиту од јонизујућих зрачења:		
Лица за контакт:		

Овера правног лица или предузетника

Место:	За правно лице или предузетника:
Датум:	
	М.П.
	Име и презиме и потпис овлашћеног лица

**ЗАХТЕВ ЗА ИЗДАВАЊЕ ЛИЦЕНЦЕ ЗА ОБАВЉАЊЕ РАДИЈАЦИОНЕ ДЕЛАТНОСТИ
ИЛИ ЗА ДОБИЈАЊЕ ОВЛАШЋЕЊА ЗА СПРОВОЂЕЊЕ МЕРА ЗАШТИТЕ**

Подаци о правном лицу или предузетнику

Назив правног лица или предузетника:		Матични број:	
		ПИБ:	
Град:	Улица и број:		
Поштански број:			
Телефон:	Факс:	Е-пошта:	
Одговорно лице за заштиту од јонизујућих зрачења:			
Лица за контакт:			
Број и датум издавања Сагласности на Пројекат мера радијационе сигурности и безбедности за постављање и пробни рад извора јонизујућих зрачења. Сагласност издаје АЗЈЗНСС.			

Област и врста примене извора јонизујућих зрачења (заокружити одговарајуће)

Област:	Медицина (МЕД)	Индустрија (ИНД)	Ветерина (ВЕТ)	Научно-истраживачки рад (НИР)	Пољопривреда (ПОЉ)
	Промет (ПРТ)	Производња (ПРЗ)	Образовање (ОБР)	Сервисирање (СЕР)	Друго: (ДРУ)

Рендген дијагностика конвенционална	Стоматологија	<u>Мамографија</u>	Инвазивна рендген-дијагностика	Остеоденситометрија
Радиотерапија	Нуклеарна медицина	Позитронска емисиона томографија	Испитивање без разарања	Индустријска радиографија

Врста:	Затворени извори зрачења	Отворени извори зрачења	Контрола робе и пошилки	Сервисирање јонизујућих детектора дима	Сервисирање - монтирање - одржавање
	Уређаји мерно процесне технике	Декомисија радијационих објеката	Обука за рад	Превоз радиоактивног материјала	Спровођење мера заштите од јонизујућих зрачења
	Друге радијационе делатности: Или - мере заштите за које се тражи овлашћење:				

Овера правног лица или предузетника

Место:		За правно лице или предузетника: М.П. Име и презиме и потпис овлашћеног лица
Датум:		
Прилог:	Према Упутству	

12. ПРЕГЛЕД ПОДАТАКА О ПРУЖЕНИМ УСЛУГАМА
(група за радијациону сигурност и послове лиценцирања)

Преглед података о пруженим услугама			
	Тип документа	Број издатих	Број издатих
		2014	Септембар 2015
1	Лиценца за обављање радијационе делатности	76	62
2	Решење којим се одобрава коришћење извора јонизујућих зрачења	264	128
3	Овлашћење за обављање послова из области заштите од зрачења	2	2
4	Сагласност за постављање и пробни рад извора јонизујућих зрачења	74	69
5	Измена и допуна лиценце за обављање радијационе делатности	23	4
6	Измена и допуна решења којим се одобрава коришћење извора јонизујућих зрачења	62	4
7	Решење о одбацивању захтева	27	1
8	Потврде о евидентирању извора јонизујућих зрачења	6	7
9	Решење о уидању решења којим се одобрава коришћење извора јонизујућих зрачења	2	7
10	Решење о укидању сагласности на пројекат мера радијационе сигурности и безбедности за постављање у пробни рад	2	
11	Закључак о прихватању жалбе	4	
12	Решење о измени овлашћења за обављање послова из обласи заштите од зрачења	1	5
13	Решење о издавању дозволе за промет радиоактивног материјала	186	141
14	Решење о издавању дозволе за промет уређаја који производе јонизујућа зрачења	133	114
15	Решење о издавању дозволе за промет деутеријума и његових једињења	12	15
16	Мишљења према Одлуци о одређивању робе за чији је увоз, извоз, односно транзит прописано прибављање одређених исправа („Сл.гласник РС“ 49/13-тарифна ознака 90022 90 00 00	204	180
17	Разни дописи	217	165
	УКУПНО	1.295	902

13. ПРИХОДИ И РАСХОДИ АГЕНЦИЈЕ

Агенција се финансирала средствима које је остваривала обављањем послова из своје надлежности (сопствени приходи), донација, прилога, поклона домаћих и страних правних лица, буџета Републике Србије и других прихода који се остваре у складу са законима. Ступањем на снагу Закона о изменама и допунама Закона о заштити од јонизујућих зрачења и о нуклеарној сигурности („Службени гласник РС“ број 93/12), Агенција више не наплаћује накнаде за услуге које врши сходно својим овлашћењима, већ се накнаде као републичка административна такса уплаћују у буџет. На тај начин основни извор финансирања рада Агенције је буџет Републике Србије.

Агенција, као корисник јавних прихода, од свог оснивања до ступања на снагу Закона о изменама и допунама Закона о заштити од јонизујућих зрачења и о нуклеарној сигурности, финансира се из буџета Републике Србије преко Министарства животне средине, рударства и просторног планирања као директног корисника буџетских средстава. Након ступања на снагу Закона, средства из буџета Агенцији се преносе преко Министарства пољопривреде и заштите животне средине. Финансирање се врши са функционалне класификације 560 и то преносом средстава са економске класификације 451-субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама.

Финансијско – материјално пословање Агенције регулише се финансијским планом за сваку буџетску годину. Финансијски план предлаже директор на основу овлашћења из тачке 9. став 1. подтачка 3) Одлуке, а исти усваја Управни одбор Агенције на основу овлашћења из тачке 8. став 5. подтачка 4) исте Одлуке и члана 15. став 1. Закона о јавним агенцијама.

13.1. ПЛАН ФИНАНСИРАЊА

Финансијски план за 2015. годину састоји се из плана текућих прихода, плана расхода који чине текући расходи и издаци за нефинансијску имовину и изведеног вишка прихода као разлике укупних прихода и укупних расхода.

13.1.1. План текућих прихода и расхода

Приходи и расходи Агенције у 2014. години и план прихода и расхода за 2015. годину дати су у следећим табелама:

ПРИХОДИ			
Шифра извора	Извори финансирања	Остварено у 2014.години	Планирано/одобрено за 2014.годину
01	Приходи из буџета	100.000.000,00	100.000.000,00
04	Сопствени приходи	0,00	0,00

06	Донације међународних организација	432.034,20	0,00
	УКУПНО:	100.432.034,20	100.000.000,00

Расходи Агенције у 2014. години и план расхода за 2015. годину су следећи:

Конто	ТЕКУЋИ РАСХОДИ	Реализација у 2014.	План за 2015 годину
		<i>у динарима</i>	
400000+500000	УКУПНИ РАСХОДИ	79.415.305,69	100.000.000,00
400000	ТЕКУЋИ РАСХОДИ	78.722.094,59	98.212.386,00
410000	РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	46.359.318,75	45.997.054,00
411000	ПЛАТЕ И ДОДАЦИ ЗАПОСЛЕНИХ	37.996.807,42	36.969.512,00
411100	плате и додаци запослених	37.996.807,42	36.969.512,00
412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	6.794.010,06	6.617.542,00
412100-412300	социјални доприноси на терет послодавца	6.794.010,06	6.617.542,00
413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ	0,00	120.000,00
413100	накнаде у природи (поклони за децу запослених)	0,00	120.000,00
414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	639.470,19	1.240.000,00
414100	исплата накнада у време одсуства са посла (бол. преко 30 дана и пор. одсуство)	592.080,19	880.000,00
414300	отпремнине и помоћи (помоћ за случај смрти)	0,00	300.000,00
414400	помоћ у медицинском лечењу и остале помоћи	47.390,00	60.000,00
415000	НАКНАДЕ ЗА ПРЕВОЗ	929.031,08	1.050.000,00
415100	Накаде за долазак и одлазак са посла	929.031,08	1.050.000,00
420000	КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА	30.705.237,69	46.814.500,00
421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	6.398.551,77	8.190.000,00

421100	Трошкови платног промета	176.501,27	250.000,00
421200	Електрична енергија и грејање	1.372.237,47	1.980.000,00
421300	Остале комуналне услуге(грађевинско земљиште)	3.634.808,75	4.690.000,00
421400	услуге комуникација (телефон, интернет, пошта)	740.726,07	800.000,00
421500	трошкови осигурања (осигурање возила и лица),здравствено осигурање (безбедност на раду)	320.449,21	350.000,00
421600	закуп имовине и опреме	142.704,00	100.000,00
421900	Остали непоменути трошкови	11.125,00	20.000,00
422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	2.625.064,34	2.750.000,00
422100	трошкови службених путовања у земљи	237.026,10	750.000,00
422200	трошкови службених путовања у иностранство	2.388.038,13	2.000.000,00
423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	8.250.101,26	8.086.500,00
423100	административне услуге	394.377,20	42.000,00
423200	компјутерске услуге	582.455,68	955.000,00
423300	услуге образовања и усавршавања	64.960,00	120.000,00
423400	услуге информисања (објављивање подзаконских аката)	366.025,57	230.000,00
423500	стручне услуге (накнада Управном одбору и уговори о делу)	4.841.500,37	4.120.500,00
423600	Угоститељске услуге	51.892,85	427.000,00
423700	репрезентација	459.924,99	192.000,00
423900	Остале опште услуге	1.488.964,60	2.000.000,00
424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	11.119.780,00	23.200.000,00
424300	Медицинске услуге	220.200,00	150.000,00
424900	остале специјализоване услуге	10.899.580,00	23.050.000,00
425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	955.422,59	2.600.000,00
425100	Текуће поправке и одржавање зграда	387.103,62	1.800.000,00
425200	текуће поправке и одржавање опреме	568.318,97	800.000,00
426000	КАНЦЕЛАРИЈСКИ МАТЕРИЈАЛ	1.356.317,73	1.988.000,00
426100	административни материјал	460.828,37	478.000,00
426300	материјал за образовање и усавршавање	259.900,93	350.000,00
426400	Бонови за бензин	72.433,13	398.000,00

426800	Материјал за хигијену	132.343,19	284.000,00
426900	Материјали за посебне намене	430.811,62	478.000,00
462000	ДОТАЦИЈЕ МЕЂУНАРОДНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	1.584.978,45	0,00
462100	Текуће дотације међународним организацијама	1.584.978,45	0,00
465000	ОСТАЛЕ ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	0,00	5.300.832,00
465100	Остале текуће дотације и трансфери	0,00	5.300.832,00
480000	ОСТАЛИ РАСХОДИ	72.560,00	100.000,00
482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ И КАЗНЕ НАМЕТНУТЕ ОД ЈЕДНОГ НИВОА ВЛАСТИ ДРУГОМ	72.560,00	100.000,00
482100	Регистрација возила	69.400,00	70.000,00
482200	Обавезне таксе	3.160,00	30.000,00
500000	ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	693.211,10	1.787.614,00
512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	663.221,10	1.567.614,00
512100	Опрема за саобраћај	0,00	0,00
512200	административна опрема (рачунарска опрема, канцеларијски намештај и комуникациона опрема)	663.221,10	1.567.614,00
515000	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА	29.990,00	220.000,00
515100	Компјутерски софтвер	29.990,00	220.000,00
УКУПНИ РАСХОДИ		79.415.305,09	100.000.000,00

14.1. План набавки за 2014.годину

ПЛАН НАБАВКИ ЗА 2014.ГОДИНУ

У 000 динара

ЈАВНЕ НАБАВКЕ									
Редн и број	Предмет набавке/ОРН	Процењена вредност(укупн о по годинама)	Планирана средства у буџету/фин.плану(без ПДВ-а)		Врста поступк а	Оквирни датум			Напомена
			Износ	Конто		Покретањ а поступка	Закључењ а уговора	Извршењ а уговора	
	УКУПНО	17.090	17.090						
	Добра								
	Услуге	17.090	17.090						
1.	Мониторинг радиоактивност и у животној средини	12.500 По годинама: 2014-12.500	12.500 Са ПДВ- 15.000	424911- Остале специјализован е услуге	Отворени поступак	Април 2014.	Мај 2014.	Јуни 2014.- децембар 2014.	Процењена вредност је усклађена са средствима која су предвиђена за ту намену у финансијском плану за 2014.
Разлог и оправданост набавке;начин утврђивања процењене вредности		Праћење обима и промене нивоа радиоактивности и оцена њеног утицаја на животну средину једна је од надлежности Агенције регулисана Законом о заштити од јонизујућих зрачења и нуклеарној сигурности Србије.Вредност набавке је процењена на основу трошкова мониторинга из претходних година.							

2.	Израда стратешке процене утицаја на животну средину за програм управљања радиоактивним отпадом	1.250 По годинама: 2014-1.250	1.250 Са ПДВ- 1.500	424911- Остале специјализован е услуге	Поступак јавне набавке мале вредност и	Април 2014.	Мај 2014.	Мај 2014.- август 2014.	Процењена вредност је усклађена са средствима која су предвиђена за ту намену у финансијском плану за 2014.
Разлог и оправданост набавке; начин утврђивања процењене вредности		Поступак израде стратешке процене прописан је Законом о стратешкој процени („Службени гласник РС“ број 135/04 и 88/10), којим се уређују услови, начин и поступак вршења процене утицаја одређених планова и програма на животну средину, ради обезбеђивања заштите животне средине и унапређивања одрживог развоја интегрисањем основних начела заштите животне средине у поступак припреме и усвајања планова и програма. Процењена вредност утврђена је на основу прибављања прелиминарних понуда од правних лица која су овлашћена за израду стратешке процене утицаја на животну средину.							
3.	Испитивање садржаја радионуклида у земљишту	1.250 По годинама: 2014-1.250	1.250 Са ПДВ- 1.500	424911- остале специјализован е услуге	Поступак јавне набавке мале вредност и	Април 2014.	Мај 2014.	Јуни 2014.- децембар 2014.	Процењена вредност је усклађена са средствима која су предвиђена за ту намену у финансијском плану за 2014.
Разлог и оправданост набавке; начин утврђивања процењене вредности		Праћење обима и промене нивоа радиоактивности у земљишту један је од параметара животне средине неопходних за оцену утицаја на животну средину као једна је од надлежности Агенције регулисана Законом о заштити од јонизујућих зрачења и нуклеарној сигурности Србије и Правилником о Мониторингу радиоактивности. Вредност набавке је процењена на основу трошкова мониторинга из претходних година адекватно методологији рада која је иста и за узорке земљишта као и узорке из мониторинга.							
4.	Процена дозе јонизујућих	563	563	424911- остале специјализован	Поступак јавне	Април 2014.	Мај 2014.	Јуни 2014.-	Процењена вредност је

	зрачења за становништво од медицинских излагања у нуклеарној медицини	По годинама. 2014-563	Са ПДВ- 676	е услуге	набавке мале вредност и			децембар 2014.	усклађена са средствима која су предвиђена за ту намену у финансијском плану за 2014.
Разлог и оправданост набавке; начин утврђивања процењене вредности		Процена дозе за популацију од медицинског излагања има за циљ да процени анализу трендова у погледу годишње дозе од медицинских излагања која је у складу са Законом о заштити од јонизујућих зрачења и нуклеарној сигурности Србије и Правилником о примени извора јонизујућих зрачења у медицини. Вредност набавке је процењена на основу обима анализа неопходних за извршење.							
5.	Уклањање и складиштење извора јонизујућих зрачења чији је власник непознат	834 По годинама: 2014-834	834 Са ПДВ- 1.000	424911- остале специјализоване услуге	Поступак јавне набавке мале вредности	Април 2014.	Мај 2014.	Јуни 2014.- децембар 2014.	Процењена вредност је усклађена са средствима која су предвиђена за ту намену у финансијском плану за 2014.
Разлог и оправданост набавке; начин утврђивања процењене вредности									
6.	Прикупљање и анализа података о радиоактивности и у грађевинском материјалу на домаћем тржишту	693 По годинама: 2014-693	693 Са ПДВ- 832	424911- остале специјализоване услуге	Поступак јавне набавке мале вредности	Април 2014.	Мај 2014.	Јуни 2014.- децембар 2014.	Процењена вредност је усклађена са средствима која су предвиђена за ту намену у финансијском плану за

2014.

Разлог и оправданост набавке; начин утврђивања процењене вредности

Праћење обима и промене нивоа радиоактивности у грађевинском материјалу један је од параметара животне средине неопходних за оцену утицаја на животну средину као једна је од надлежности Агенције регулисана Законом о заштити од јонизујућих зрачења и нуклеарној сигурности Србије и Правилником о допуни правилника о границама садржаја радионуклида у води за пиће, животним намирницама, сточној храни, лековима, предметима опште употребе, грађевинском материјалу и другој роби која се ставља у промет .Вредност набавке је процењена на основу трошкова мониторинга из претходних година адекватно методологији рада која је иста и за узорке грађевинског материјала као и узорке из мониторинга.

НАБАВКЕ НА КОЈЕ СЕ ЗАКОН НЕ ПРИМЕЊУЈЕ

Редн и број	Предмет набавке/ОРН	Процењена вредност(укупно по годинама)	Планирана средства у буџету/фин.плану(без ПДВ-а)		Основ изузећа	Оквирни датум			Напомена
			Износ	Конто		Покретања поступка	Закључења уговора	Извршења уговора	
	УКУПНО	8.334	8.334						
	Добра	2.637	2.637						
1.	Новогодишњи пакетићи за децу запослених	100	100 Са ПДВ- 120	413142 – поклони за децу запослених	Члан 39. Став 2.	-	-	-	
	Разлог и оправданост набавке; начин утврђивања процењене вредности	Чланом 33. Правилника о раду Агенције утврђено је да се деци запослених(до 14 година) могу исплатити поклони за Нову годину и Божић у висини неопорезивог износа. На основу тога и броја деце је извршена процена висине набавке							
2.	Административн и материјал	399	399 Са ПДВ- 478	Од 426111- канцеларијски материјал до 426191- остали	Члан 39. Став 2..				

				административни материјал					
Разлог и оправданост набавке; начин утврђивања процењене вредности		Процена набавке је извршена на бази утрошка материјала у претходној години, цена на тржишту као и планираног повећања броја запослених							
3.	Материјал за образовање и усавршавање	392	392 Са ПДВ- 470 180 212	426311-426312- стручна литература за редовне потребе и образовање запослених 426321- материјал за образовање	Члан 39. Став 2.				
Разлог и оправданост набавке; начин утврђивања процењене вредности		Стручна литература и материјал за образовање представља претплату на Службени гласник, правне и остале прописе као и материјал за образовање - неопходне за редован рад запослених и процена је извршена на основу трошкова из претходне године.							
4.	Гориво	398	398 398	426411 426412- бензин и дизел	Члан 39. Став 2.				

Разлог и оправданost набавке;начин утврђивања процењене вредности		Агенција има два службена возила за обављање редовних послова у граду и на терену. Процена набавке је извршена на основу утрошка горива у претходним периодима.							
5.	Материјали за посебне намене	213	213 Са ПДВ- 256	426911- потрошни материјал 426912- резервни делови 426919-остали материјал за посебне намене	Члан 39. Став 2.				
			32						
			53						
			128						
Разлог и оправданost набавке;начин утврђивања процењене вредности		У току године је потребно набавити одређену количину наведених материјала као и резервне делове за опрему. Процена набавке је извршена на основу трошкова за ове намене у претходном периоду и цена на тржишту.							
6.	Опрема	885	885 Са ПДВ- 1.063 25	512111- аутомобил	Члан 39. Став 2.				
			480	512210- канцеларијска					

			381	опрема 512220 – рачунарска опрема 512230- комуникациона опрема 512240- електронска опрема 512621- опрема за науку					
Разлог и оправданост набавке;начин утврђивања процењене вредности		У току године ће бити потребно набавити одређену количину наведене опреме због замене старе опреме, модернизације постојеће и/или набавке нове због нових активности. Процена је извршена на основу података о стању постојеће опреме и потребама за новом.							
7.	Компјутерски софтвер и лиценце	250	250 Са ПДВ- 300	515111- компјутерски софтвер	Члан 39. Став 2.				
Разлог и оправданост набавке;начин утврђивања процењене вредности		Финансијким планом је предвиђена набавка три софтверске лиценце које нису набављене у 2013.години набавка наменског софтвера за поверљиву документацију - за потребе спровођења Програма нуклеарне сигурности и безбедности.процена је извршена на основу текућих цена на тржишту.							
	Услуге	4.816	4.816						
1.	Услуге комуникација (телефон, интернет, пошта)	665	665 Са ПДВ- 800 280	421411-фиксни телефони 421412-	Члан 39. Став 2.				

			48 337	интернет 421414- мобилни телефони					
Разлог и оправданост набавке; начин утврђивања процењене вредности		Агенција користи пословни простор у згради “Београђанка“, На основу уговора са фирмом “Пословни објекти“, која води зграду, плаћају се месечни трошкови фиксних телефона .На основу тога и уговора за интернет и мобилне телефоне, као и трошкова за ове намене у претходним периодима утврђена је висина набавке							
2.	Трошкови осигурања имовине и лица, здравствено осигурање(безбедност и здравље на раду)	292	292 Са ПДВ- 350 63 35 14 180	421512 – осигурање возила 421513- осигурање опreme 421521- осигурање запослених 421522- безбедност и здравље на раду	Члан 39. Став 2.				
Разлог и оправданост набавке; начин утврђивања процењене вредности		Због заштите имовине и запослених у Агенцији неопходно је извршити осигурање и редовно контролисати безбедност и здравље као и услове рада запослених. Висина набавке је процењена на основу трошкова из претходне године и на основу Уговора са Електротехничким факултетом, који врши услуге безбедности и здравља на раду на основу Акта о процени ризика							
3.	Закуп имовине и опреме	334	334 Са ПДВ- 400	421619-закуп	Члан 39. Став 2.				

			134 200	осталог простора 421622-закуп административне опреме					
Разлог и оправданост набавке;начин утврђивања процењене вредности		Агенција у току године организује више радионица и регионалних семинара и за те сврхе је потребно обезбедити простор и опрему(које Агенција нема). Процена набавке је извршена на бази трошкова из претходних година.							
4.	Административне услуге	118	118 Са ПДВ- 142 42 76	423111- услуге превођења 423131- рачуноводствене услуге	Члан 39. Став 2.				
Разлог и оправданост набавке;начин утврђивања процењене вредности		Набавка је потребна јер је у току године повремено неопходно ангажовати преводиоца за одређене акте или као симултаног преводиоца на семинарима.Такође је на крају године неопходно извршити контролу књиговодства због израде завршног рачуна. Процена је извршена на основу трошкова из претходних периода.							
5.	Компјутерске услуге	200	200 Са ПДВ- 240 170 30	423212- услуге одржавања софтвера 423291-остале компјутерске услуге	Члан 39. Став 2.				

Разлог и оправданост набавке;начин утврђивања процењене вредности		Агенција је потписала уговор са фирмом за куповину финансијско-књиговодственог софтвера као и годишњи уговор за одржавање истог. Такође је потребно повремено урадити измене на сајту Агенције, за шта се ангажују стручне фирме. На основу тога је извршена процена набавке								
6.	Услуге образовања и усавршавања(котизације за семинаре и полагање стручних испита)	100	100 Са ПДВ- 120	Од 423311-услуге образовања и усавршавања запослених до 423399-остали издаци за стручно образовање	Члан 39. Став 2.					
Разлог и оправданост набавке;начин утврђивања процењене вредности		Набавка се односи на трошкове котизација за стручне семинаре, саветовања и сајмове , као и издатака за полагање државног стручног испита, који је обавеза свих запослених.								
7.	Услуге информисања и штампе	250	250 Са ПДВ- 300 150 100	Од 423411 до 423419- услуге штампања 423421-услуге информисања јавности 423432- објављивање информативних огласа и тендера	Члан 39. Став 2.					

Разлог и оправданост набавке;начин утврђивања процењене вредности		Набавка је потребна због трошков објављивања огласа и тендера за јавне набавке, као и овлашћења која Агенција издаје а која се објављују у Службеном гласнику РС. Такође, неопходно је штампати брошуре и остали материјал за потребе стручних семинара и радионица које агенција организује. Процена набавке је извршена на основу трошкова из претходног периода као и планова за семинаре за текућу годину							
7.	Угоститељске услуге	399	399 Са ПДВ- 478 399	423621- угоститељске услуге	Члан 39. Став 2.				
Разлог и оправданост набавке;начин утврђивања процењене вредности		У току одржавања стручних семинара, радионица и регионалних саветовања, потребно је учесницима обезбедити храну и пиће, што Агенција организује преко Управе за заједничке послове републичких органа, где су повољнији услови за буџетске кориснике него у приватним објектима.Процењена вредност је на нивоу 2013.године.							
8.	Репрезентација	399	399 Са ПДВ- 478 399	423711- репрезентација	Члан 39. Став 2.				
Разлог и оправданост набавке;начин утврђивања процењене вредности		Набавка је планирана с обзиром да за време одржавања радионица, семинара и осталих активности Агенције није увек могуће ангажовати Управу за заједничке послове републичких органа, па је неопходно догађаје организовати у другим објектима.							
9.	Медицинске услуге	459	459 Са ПДВ- 550	424341-	Члан 39. Став 2.				

			334 125	лабораторијске услуге 424351- остале медицинске услуге					
Разлог и оправданост набавке;начин утврђивања процењене вредности		Остале медицинске услуге се односе на обавезне здравствене прегледе и читавања дозиметара за лица професионално изложена повећаном ризику од јонизујућих зрачења, која су запослена у Агенцији,. Лабораторијске услуге су везане за спровођење Програма нуклеарне сигурности и безбедности (анализе неопходне ради утврђивања састава материјала који се пријављује од стране овлашћених лица).Процењена вредност је утврђена на основу трошкова прегледа и читавања дозиметара из претходне године као и прикупљених информација о ценама лабораторијских услуга.							
10.	Остале опште услуге	1.600	1.600 + 822(порез и доприноси)	423911- остале опште услуге	Члан 7.став1. тачка 12) Привремени и повремени послови				
Разлог и оправданост набавке;начин утврђивања процењене вредности		Агенција има потребу за ангажовањем 2 лица у току целе године за финансијско-рачуноводствене послове и за послове прикупљања, систематизовања и превођења документације од значаја за европске интеграције, с обзиром да у овом моменту није у могућности да закључи уговор о раду на неодређено за ове послове.							
	Радови	881	881						
1.	Текуће поправке и одржавање зграда	399	399 Са ПДВ- 478	Од 425111 до 425119-текуће поправке и одржавање зграда	Члан 39. Став 2.				

Разлог и оправданост набавке;начин утврђивања процењене вредности		Набавка је планирана за текуће радове и поправке пословног простора који Агенција користи а који , према уговору са фирмом „ Пословни објекти“ нису у њиховој надлежности. Процена трошкова је извршена на основу информација о ценама прикупљених од више понуђача.								
2.	Текуће поправке и одржавање опреме	482	482 Са ПДВ- 578		Члан 39. Став 2.					
			190	Од 425211 до 425219- поправке и одржавање опреме за саобраћај						
			118	Од 425221 до 425229- поправке иодржавање административ не опреме						
			90	425253- поправка и одржавање мерних и контролних инструмената						
			84	425261- поправке и одржавање опреме за образовање						
Разлог и оправданост набавке;начин утврђивања процењене вредности		Набавка је неопходна ради редовних поправки и одржавања наведене опреме која служи за обављање редовних активности Агенције, а вредност је процењена на основу трошкова поправки и одржавања из претходне године као и процене стања опреме и могућих нових поправки.								

14.2 У 2014. години спроведене су следеће набавке:

Ред ни број	Врста предмета јавне набавке	Укупан број закључених уговора	Укупна вредност закључених уговора без ПДВ
1	Добра	0	0,00
2	Услуге	6	18.043.100,00
3	Радови	0	0,00

14.3 План набавки за 2015.годину

ПЛАН НАБАВКИ ЗА 2015.ГОДИНУ

У 000 динара

ЈАВНЕ НАБАВКЕ									
Редн и број	Предмет набавке/ОРН	Процењена вредност(укупно по годинама)	Планирана средства у буџету/фин.плану(без ПДВ-а)		Врста поступк а	Оквирни датум			Напомена
			Износ	Конто		Покретањ а поступка	Закључењ а уговора	Извршењ а уговора	
	УКУПНО	20.704	20.704						
	Добра								
	Услуге	19.204	19.204						
1.	Мониторинг радиоактивн ости у животној средини	13.750 По годинама: 2015-13.750	13.750 Са ПДВ- 16.500	424911- Остале специјализован е услуге	Отворени поступак	Март 2015.	Април 2015.	април 2015.- децембар 2015.	Процењена вредност је усклађена са средствима која су предвиђена за ту намену у финансијском плану за 2015.
Разлог и оправданост набавке;начин		Праћење обима и промене нивоа радиоактивности и оцена њеног утицаја на животну средину једна је од надлежности Агенције регулисана Законом о заштити од јонизујућих зрачења и нуклеарној сигурности							

утврђивања процењене вредности		Србије. Вредност набавке је процењена на основу трошкова мониторинга из претходних година.							
2.	Мерење радона у затвореном простору у циљу мапирања територије Републике Србије	833 По годинама: 2015-833	833 Са ПДВ- 1.000	424911- Остале специјализован е услуге	Поступак јавне набавке мале вредност и	март 2015.	март 2015.	април 2015.- децембар 2015.	Процењена вредност је усклађена са средствима која су предвиђена за ту намену у финансијском плану за 2015.
Разлог и оправданост набавке; начин утврђивања процењене вредности		Праћење дозе коју приме становници Србије од природне радиоактивности (инхалације радоном-природног радиоактивног гаса) уређено је Законом о заштити од јонизујућих зрачења и нуклеарној сигурности Србије и Правилником о границама излагања јонизујућим зрачењима и мерењима ради процене нивоа излагања јонизујућим зрачењима. Вредност набавке је процењена на основу трошкова мониторинга из претходних година.							
3.	Испитивање садржаја радионуклида у земљишту и храни за животиње	1.790 По годинама: 2015-1.790	1.790 Са ПДВ- 2.150	424911- остале специјализован е услуге	Поступак јавне набавке мале вредност и	март 2015.	Март 2015.	Април 2015.- децембар 2015.	Процењена вредност је усклађена са средствима која су предвиђена за ту намену у финансијском плану за 2015.
Разлог и оправданост набавке; начин утврђивања процењене вредности		Праћење обима и промене нивоа радиоактивности у земљишту и испитивање радиоактивности хране за животиње су параметри животне средине неопходни за оцену утицаја на животну средину и становништво, као надлежности Агенције и регулисане су Законом о заштити од јонизујућих зрачења и нуклеарној сигурности Србије и Правилником о Мониторингу радиоактивности. Испитивање радиоактивности хране за животиње важна је код процене дозе за становништво које у својој исхрани користи месо, млеко и прерађевине. Вредност набавке је процењена на основу трошкова мониторинга из претходних година адекватно методологији рада која је иста и за узорке земљишта, узорке хране за животиње као и узорака из мониторинга.							

4.	Процена дозе јонизујућих зрачења за становништво од медицинских излагања у нуклеарној медицини	583 По годинама: 2015-583	583 Са ПДВ- 700	424911- остале специјализоване услуге	Поступак јавне набавке мале вредности	март 2015.	Март 2015.	Април 2015.- децембар 2015.	Процењена вредност је усклађена са средствима која су предвиђена за ту намену у финансијском плану за 2015.
Разлог и оправданост набавке; начин утврђивања процењене вредности		Процена дозе за популацију од медицинског излагања има за циљ да процени анализу трендова у погледу годишње дозе од медицинских излагања која је у складу са Законом о заштити од јонизујућих зрачења и нуклеарној сигурности Србије и Правилником о примени извора јонизујућих зрачења у медицини. Вредност набавке је процењена на основу обима анализа неопходних за извршење.							
5.	Уклањање и складиштење извора јонизујућих зрачења чији је власник непознат	583 По годинама: 2015-583	583 Са ПДВ- 700	424911- остале специјализоване услуге	Поступак јавне набавке мале вредности	март 2015.	Март 2015.	Април 2015.- децембар 2015.	Процењена вредност је усклађена са средствима која су предвиђена за ту намену у финансијском плану за 2015.
Разлог и оправданост набавке; начин утврђивања процењене вредности		Делатност је предвиђена Законом о заштити од јонизујућих зрачења и нуклеарној сигурности Србије. Вредност набавке је процењена на основу обима анализа неопходних за извршење.							
6.	Уклањање и складиштење радиоактивних громобрана	1.665 По годинама: 2015-1.665	1.665 Са ПДВ- 2.000	424911- остале специјализоване услуге	Поступак јавне набавке мале вредности	март 2015.	март 2015.	Април 2015.- децембар 2015.	Процењена вредност је усклађена са средствима која су предвиђена за ту намену у

									финансијском плану за 2015.
Разлог и оправданост набавке; начин утврђивања процењене вредности	Делатност је предвиђена Законом о заштити од јонизујућих зрачења и нуклеарној сигурности Србије. Вредност набавке је процењена на основу обима анализа неопходних за извршење.								
	Радови	1.500	1.500						
1.	Поправке и одржавање пословног простора	1.500 По годинама: 2015-1.500	1.500 Са ПДВ- 1.800	425111-425119 Текуће поправке и одржавање зграда	Поступак јавне набавке мале вредности	март 2015.	март 2015.	Април 2015.-јуни 2015.	Процењена вредност је усклађена са средствима која су предвиђена за ту намену у финансијском плану за 2015.
Разлог и оправданост набавке; начин утврђивања процењене вредности	С обзиром да је Агенција крајем 2014.године добила на коришћење додатни пословни простор, потребно је исти уредити и извршити неопходне поправке. Вредност набавке је процењена на основу тржишних цена за извршење ових радова.								
НАБАВКЕ НА КОЈЕ СЕ ЗАКОН НЕ ПРИМЕЊУЈЕ									
Редн и број	Предмет набавке/ОРН	Процењена вредност(укупно по годинама)	Планирана средства у буџету/фин.плану(без ПДВ-а)		Основ изузећа	Оквирни датум			Напомена
			Износ	Конто		Покретања поступка	Закључења уговора	Извршења уговора	
	УКУПНО	8.063	8.063						
	Добра	3.248	3.248						

1.	Новогодишњи пакетићи за децу запослених	100	100 Са ПДВ- 120	413142 – поклони за децу запослених	Члан 39. Став 2.	-	-	-	
Разлог и оправданост набавке; начин утврђивања процењене вредности		Чланом 33. Правилника о раду Агенције утврђено је да се деци запослених(до 14 година) могу исплатити поклони за Нову годину и Божић у висини неопорезивог износа. На основу тога и броја деце је извршена процена висине набавке							
2.	Административни материјал	399	399 Са ПДВ- 478	Од 426111- канцеларијски материјал до 426191- остали административ ни материјал	Члан 39. Став 2.				
Разлог и оправданост набавке; начин утврђивања процењене вредности		Процена набавке је извршена на бази утрошка материјала у претходној години, цена на тржишту као и планираног повећања броја запослених							
3.	Материјал за образовање и усавршавање	292	292 Са ПДВ- 350 292	426311-426312- стручна литература за редовне потребе и образовање запослених	Члан 39. Став 2.				
Разлог и оправданост набавке; начин утврђивања процењене вредности		Стручна литература и материјал за образовање представља претплату на Службени гласник, правне и остале прописе као и материјал за образовање - неопходне за редован рад запослених и процена је извршена на основу трошкова из претходне године.							

4.	Гориво	331	331 Са ПДВ- 398	426411 426412- бензин и дизел	Члан 39. Став 2.				
Разлог и оправданост набавке; начин утврђивања процењене вредности		Агенција има два службена возила за обављање редовних послова у граду и на терену. Процена набавке је извршена на основу утрошка горива у претходним периодима.							
5.	Материјал за одржавање хигијене	237	284 Са ПДВ- 284	426819 – остали материјал за одржавање хигијене	Члан 39. Став 2.				
Разлог и оправданост набавке; начин утврђивања процењене вредности		Фирма“Пословни објекти“, која одржава пословни простор који Агенција користи, у својим месечним рачунима фактурише и материјал за одржавање хигијене како запослених, тако и простора							
6.	Материјали за посебне намене	399	399 Са ПДВ- 478 242	426911- потрошни материјал	Члан 39. Став 2.				

			53	426912-резервни делови					
			104	426919-остали материјал за посебне намене					
Разлог и оправданост набавке; начин утврђивања процењене вредности		У току године је потребно набавити одређену количину наведених материјала као и резервне делове за опрему. Процена набавке је извршена на основу трошкова за ове намене у претходном периоду и цена на тржишту.							
7.	Опрема	1.306	1.306 Са ПДВ- 1.567		Члан 39. Став 2.				
			399	512210- канцеларијска опрема					
			399	512220 – рачунарска опрема					
			109	512230- комуникациона опрема					
			399	512240- електронска опрема					
Разлог и оправданост набавке; начин утврђивања процењене		У току године ће бити потребно набавити одређену количину наведене опреме због замене старе опреме, модернизације постојеће и/или набавке нове због нових активности. Процена је извршена на основу података о стању постојеће опреме и потребама за новом.							

вредности									
8.	Компјутерски софтвер и лиценце	184	184 Са ПДВ- 220	515111- компјутерски софтвер	Члан 39. Став 2.				
Разлог и оправданост набавке; начин утврђивања процењене вредности		Финансијким планом је предвиђена набавка трајних софтверских лиценци које нису набављене у 2014. години. Процена је извршена на основу текућих цена на тржишту.							
	Услуге	4.148	4.148						
1.	Услуге комуникација (телефон, интернет, пошта)	665	665 Са ПДВ- 800 185 110 370	421411-фиксни телефони 421412-интернет 421414-мобилни телефони	Члан 39. Став 2.				
Разлог и оправданост набавке; начин утврђивања процењене вредности		Агенција користи пословни простор у згради "Београђанка", На основу уговора са фирмом "Пословни објекти", која води зграду, плаћају се месечни трошкови фиксних телефона. На основу тога и уговора за интернет и мобилне телефоне, као и трошкова за ове намене у претходним периодима утврђена је висина набавке							
2.	Трошкови осигурања имовине и лица, здравствено осигурање(292	292 Са ПДВ- 350	421512 –	Члан 39. Став 2.				

	безбедност и здравље на раду)		63 35 14 180	осигурање возила 421513- осигурање опреме 421521- осигурање запослених 421522- безбедност и здравље на раду					
Разлог и оправданост набавке;начин утврђивања процењене вредности		Због заштите имовине и запослених у Агенцији неопходно је извршити осигурање и редовно контролисати безбедност и здравље као и услове рада запослених. Висина набавке је процењена на основу трошкова из претходне године и на основу Уговора са Електротехничким факултетом, који врши услуге безбедности и здравља на раду на основу Акта о процени ризика							
3.	Закуп имовине и опреме	83	83 Са ПДВ- 100 53 40	421619-закуп осталог простора 421622-закуп административ не опреме	Члан 39. Став 2.				
Разлог и оправданост набавке;начин утврђивања процењене вредности		Агенција у току године организује више радионица и регионалних семинара и за те сврхе је потребно обезбедити простор и опрему(које Агенција нема). Процена набавке је извршена на бази трошкова из претходних година.							
4.	Административн е услуге	42	42	423131- рачуноводстве не услуге	Члан 39. Став 2.				

Разлог и оправданост набавке; начин утврђивања процењене вредности		Набавка је потребна јер је на крају године неопходно извршити контролу књиговодства због израде завршног рачуна. Процена је извршена на основу трошкова из претходних периода.							
5.	Компјутерске услуге	795	795 Са ПДВ- 955 172	423211-услуге израде софтвера 423212- услуге одржавања софтвера 423291-остале компјутерске услуге	Члан 39. Став 2.				
Разлог и оправданост набавке; начин утврђивања процењене вредности		Агенција је потписала уговор са фирмом за куповину финансијско-књиговодственог софтвера као и годишњи уговор за одржавање истог. Такође је потребно урадити одређене измене на сајту Агенције, за шта се ангажују стручне фирме. На основу тога је извршена процена набавке							
6.	Услуге образовања и усавршавања(котизације за семинаре и полагање стручних испита)	100	100 Са ПДВ- 120	Од 423311-услуге образовања и усавршавања запослених о 423399-остали издаци за стручно образовање	Члан 39. Став 2.				
			70						
			30						

Разлог и оправданост набавке; начин утврђивања процењене вредности		Набавка се односи на трошкове котизација за стручне семинаре, саветовања и сајмове , као и издатака за полагање државног стручног испита, који је обавеза свих запослених.							
7.	Услуге информисања и штампе	191	191 Са ПДВ- 230	423410 - услуге штампања 423420-услуге информисања јавности 423430- објављивање информативни х огласа и тендера 423440- медијске услуге	Члан 39. Став 2.				
Разлог и оправданост набавке; начин утврђивања процењене вредности		Набавка је потребна због трошкова објављивања огласа и тендера за јавне набавке, као и овлашћења која Агенција издаје а која се објављују у Службеном гласнику РС. Такође, неопходно је штампати брошуре и остали материјал за потребе стручних семинара и радионица које агенција организује. Процена набавке је извршена на основу трошкова из претходног периода као и планова за семинаре за текућу годину							
7.	Угоститељске услуге	355	355 Са ПДВ- 427	423621- угоститељске услуге	Члан 39. Став 2.				

Разлог и оправданост набавке;начин утврђивања процењене вредности		У току одржавања стручних семинара, радионица и регионалних саветовања, потребно је учесницима обезбедити храну и пиће, што Агенција организује преко Управе за заједничке послове републичких органа, где су повољнији услови за буџетске кориснике него у приватним објектима.Процена вредности набавке је извршена на основу планираних догађаја за ову годину.							
8.	Репрезентација	160	160 Са ПДВ- 192 160	423711- репрезентација	Члан 39. Став 2.				
Разлог и оправданост набавке;начин утврђивања процењене вредности		Набавка је планирана у складу са Закључком Владе о смањењу трошкова репрезентације за 60% у односу на претходну годину и намењена је покрићу дела трошкова одржавања радионица, семинара и осталих активности Агенције када није могуће ангажовати Управу за заједничке послове републичких органа, па је неопходно догађаје организовати у другим објектима.							
9.	Медицинске услуге	125	125 Са ПДВ- 150 125	424351- остале медицинске услуге	Члан 39. Став 2.				
Разлог и оправданост набавке;начин утврђивања процењене вредности		Остале медицинске услуге се односе на обавезне здравствене прегледе и читавања дозиметара за лица професионално изложена повећаном ризику од јонизујућих зрачења, која су запослена у Агенцији,. Лабораторијске услуге су везане за спровођење Програма нуклеарне сигурности и безбедности (анализе неопходне ради утврђивања састава материјала који се пријављује од стране овлашћених лица).Процењена вредност је утврђена на основу трошкова прегледа и читавања дозиметара из претходне године као и прикупљених информација о ценама лабораторијских услуга.							

10.	Остале опште услуге	1.340	1.340 + 660(порез и доприноси)	423911- остале опште услуге	Члан 7.став1. тачка 12) Привремени и повремени послови				
Разлог и оправданост набавке;начин утврђивања процењене вредности		Агенција има потребу за ангажовањем 2 лица у току целе године за финансијско-рачуноводствене послове и за послове прикупљања, систематизовања и превођења документације од значаја за европске интеграције, с обзиром да у овом моменту није у могућности да закључи уговор о раду на неодређено за ове послове.							
	Радови	667	667						
1.	Текуће поправке и одржавање опреме	667	667 Са ПДВ-800 177 380 110	425210 - поправке и одржавање опреме за саобраћај Од 425220- поправке и одржавање административне опреме 425250- поправка и одржавање мерних и контролних инструмената	Члан 39. Став 2.				

Разлог и оправданost набавке; начин утврђивања процењене вредности	Набавка је неопходна ради редовних поправки и одржавања наведене опреме која служи за обављање редовних активности Агенције, а вредност је процењена на основу трошкова поправки и одржавања из претходне године као и процене стања опреме и могућих нових поправки.								

15. ДРЖАВНА ПОМОЋ

Агенција до сада није спроводила активности везане за ову врсту помоћи.

16. ЗАРАДЕ И ДРУГА ПРИМАЊА АГЕНЦИЈЕ

16.1. Подаци о основним нето зарадама (коэффициент х основица)- без минулог рада (фебруар 2014)

Директор Агенције	139.811,90
Помоћник директора	111.849,52
Специјални извршилац	104.858,92
Руководилац	83.887,14
Специјалиста	69.905,95
Сарадник	60.119,11
Администратор	39.147,33
Возач/курир	30.758,62
Председник управног одбора	59.184,00
Члан УО	39.456,00

16.2. Подаци о исплаћеним зарадама и другим примањима

У периоду 01.01.- 15.09. 2015 године исплаћене су следеће зараде, накнаде и друга примања:

- Плате, додаци и накнаде запослења (бруто зараде).....24.733.374,37 динара
- Социјални доприноси на терет послодавца.....4.427.273,78 динара
- Накнаде у природи.....0,00 динара
- Социјална давања запосленима.....452.820,91 динара
- Накнаде трошкова за запослене(превоз)..... 702.148,64 динара

17. СРЕДСТВА РАДА

На основу пописа спроведеног 31.12.2014.године, Агенција располаже следећим средствима рада:

Ред. број	Назив	Једин .мере	Коли чина	Вредност 31.12.2014.
1	ОПРЕМА ЗА КОПНЕНИ САОБРАЋАЈ			
	Службено возило Škoda Octavia ambiente 1,9 TDI	Ком	1	655.823,17

	Службено возило Škoda fabia ambition 1,4	Ком	1	666.304,37
2	РАЧУНАРСКА ОПРЕМА			
	Lenovo think centre десктоп конф. – тип 1	Ком	22	724.726,53
	Lenovo think centre десктоп конф. – тип 2	Ком	5	394.736,40
	Lenovo лаптоп – тип 1	Ком	3	46.507,90
	Asus лаптоп – тип 1	Ком	3	189.695,52
	Lenovo лаптоп – тип 2	Ком	2	213.585,20
	HP color принтер – тип 1	Ком	1	8.488,09
	HP b/w принтер – тип 1	Ком	1	4.961,50
	HP b/w принтер – тип 2	Ком	1	2.289,83
	HP color принтер – тип 2	КОМ	2	81.216,87
	HP b/w принтер – тип 1	Ком	4	30.240,00
	HP b/w принтер – тип 3	Ком	1	14.810,40
	HP b/w принтер – тип 4	Ком	1	14.688,00
	External HDD – тип 1	Ком	2	1.993,50
	Benq монитор у боји – тип 1	Ком	1	2.519,77
	Logitech бежични миш + тастатура – тип 1	Ком	1	469,95
	Dell десктоп конф. – тип 1	Ком	1	0,00
	Dell лаптоп – тип 1	Ком	3	0,00
	HP MFP принтер – тип 5	Ком	1	3.352,67
	Canon скенер – тип 1	Ком	1	4.759,60
	Canon скенер – тип 2	Ком	5	20.873,61
	Asus монитор – тип 1	Ком	2	50.630,40
	Asus лаптоп/таблет – тип 2	Ком	2	69.327,36
	HP сервер + пратећи софтвер – тип 1	Ком	1	750.283,24
3	КОМУНИКАЦИОНА ОПРЕМА			
	Сервер + 2g/3g модем – тип 1	Ком	1	0,00
	APC backup UPS – тип 1	Ком	5	23.069,00
	NOVA backup UPS – тип 1	Ком	5	36.285,50
	Network switch – тип 1	Ком	2	40.400,00
	Мобилни телефони	Ком	21	34.754,73

	Avaya-tenovis телефонска централа	Ком	1	11.484,00
4	ЕЛЕКТРОНСКА И ФОТОГРАФСКА ОПРЕМА			
	Видео пројектор Dell – тип 1	Ком	1	8.025,92
	Пројекционо платно – тип 1	Ком	1	1.778,99
	Машина за уништавање документације – тип 1	Ком	3	18.617,73
	Машина за коричење – тип 1	Ком	1	19.127,65
	Фотоапарат – тип 1, тип 2	Ком	2	67.475,68
	LG телевизор – тип 1	Ком	1	63.415,24
6	КАНЦЕЛАРИЈСКИ НАМЕШТАЈ			
	Радни сто	Ком	33	279.736,78
	Покретна касета	Ком	14	63.240,52
	Радна столица	Ком	35	98.981,50
	Архивски ормари	Ком	23	158.098,50
	Грејалица	Ком	5	45.000,00
	Клима уређај	Ком	1	82.556,40
7	ОПРЕМА ЗА ДОМАЋИНСТВО И УГОСТИТЕЉСТВО			
	Фрижидер RB 321W	Ком	1	12.967,44
	Мини фрижидер	Ком	1	11.039,99
8	КОМПЈУТЕРСКИ СОФТВЕР			
	Апликативни софтвер – тип 1	Ком	1	87.656,04
	Годишња лиценца	Ком	1	70.843,68
	Софтверске лиценце	Ком	10	203.768,20
9	МЕРНИ ИНСТРУМЕНТИ(СТАНИЦЕ)			
	GM детектори за мерење дозе гама зрачења у ваздуху	Ком	6	809.865,78

Агенција у својим пословним просторијама користи и један део намештаја који је власништво Управе за заједничке послове републичких органа.

18. ЧУВАЊЕ НОСАЧА ИНФОРМАЦИЈА

Документација Агенције за заштиту од јонизујућих зрачења и нуклеарну сигурност Србије се заводи и чува у складу са Уредбом о канцеларијском пословању у Писарници Управе за заједничке послове републичких органа. Документација која није заведена у Писарници се заводи у Деловоднику Агенције.

Целокупна документација и носачи информација се чувају у две форме – папирној и електронској, уз примену одговарајућих мера заштите. Информације се класификују, чувају и архивирају у складу са прописима о канцеларијском пословању у државним органима. Носачи информација, настали у раду и у вези са радом Агенције, чувају се:

1. Архивирани предмети: у архиви Управе за заједничке послове републичких органа, Немањина 22-26, Београд;
2. Предмети у раду: у организационим јединицама Агенције у чијем раду су настали;
3. Електронска база података: у просторијама Агенције, Масарикова 5, Београд;
4. Финансијска документација: у Групи за финансијске, опште и послове јавних набавки;
5. Остала документација: досијеи запослених, документи о регистрацији Агенције и општи акти...осим оних у власништву Управе за заједничке послове, чувају се у Групи за финансијске, опште и послове јавних набавки Агенције.

На интернет презентацији Агенције објављују се информације настале из делокруга рада Агенције чија садржина би могла имати значај за јавни интерес. Ажурирање се врши редовно.

19. ВРСТЕ ИНФОРМАЦИЈА У ПОСЕДУ И ИНФОРМАЦИЈЕ КОЈИМА АГЕНЦИЈА ОМОГУЋАВА ПРИСТУП

19.1 Информације које су објављене на интернет презентацији:

- подаци о Агенцији
- документи и правна акта
- мониторинг
- вести/актуелности
- конкурси и јавни позиви
- архива вести

Објављени подаци се ажурирају по потреби(дневно, недељно, месечно), а на сајту остају док траје њихова примена или актуелност по другом основу.

19.2 Информације које нису објављене на интернет презентацији, а које се односе на детаље услуга које пружа Агенција, на преписку са другим државним органима као и

са другим физичким и правним лицима, или на документацију у вези са стручним пословима које обавља Агенција

19.3 Друге информације које се односе на рад Агенције

- подаци о припреми и реализацији буџета
- подаци о спроведеним поступцима јавне набавке
- подаци о опреми коју Агенција користи у раду
- подаци о запошљавању и другим видовима радног ангажовања
- подаци о сарадњи са другим институцијама из земље и иностранства
- подаци о статусу и раду запослених у Агенцији

Све информације којима располаже, а које су настале у раду или у вези са радом Агенције, саопштиће се тражиоцу информације или ће се ставити на увид документ који садржи тражену информацију или ће се издати копија документа у роковима и на начин утврђен одредбама Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја, осим у случајевима када је то право ограничено тим законом, што се у сваком конкретном случају образлаже постојањем основа из чланова 9., 13. или 14. Закона.

20. ИНФОРМАЦИЈЕ О ПОДНОШЕЊУ ЗАХТЕВА ЗА ПРИСТУП ИНФОРМАЦИЈАМА

Агенција за заштиту од јонизујућих зрачења и нуклеарну сигурност Србије користи просторије на адреси: Масарикова 5/XV спрат, Београд. Пријем поште се врши преко писарнице Управе за заједничке послове републичких органа, Београд, Немањина 22-26.

Тражилац информације, подноси писмени захтев Агенцији за заштиту од јонизујућих зрачења и нуклеарну сигурност Србије (у даљем тексту: Агенција) за остваривање права на приступ информацијама од јавног значаја (у даљем тексту: захтев).

Захтев мора садржати назив органа власти, име, презиме и адресу тражиоца, као и што прецизнији опис информације која се тражи. Захтев може садржати и друге податке који олакшавају проналажење тражене информације. Тражилац не мора навести разлоге за захтев. Ако захтев не садржи назив органа власти, име, презиме и адресу тражиоца, као и што прецизнији опис информације која се тражи, односно ако захтев није уредан, Агенција је дужна да, без надокнаде, поучи тражиоца како да те недостатке отклони, односно да достави тражиоцу упутство о допуни. Ако тражилац не отклони недостатке у одређеном року, односно у року од 15 дана од дана пријема упутства о допуни, а недостаци су такви да се по захтеву не може поступати, Агенција

ће донети закључак о одбацивању захтева као неуредног. Агенција је дужна да омогући приступ информацијама и на основу усменог захтева тражиоца који се саопштава у записник, при чему се такав захтев уноси у посебну евиденцију и примењују се рокови као да је захтев поднет писмено.

Агенција је дужна да без одлагања, а најкасније у року од 15 дана од дана пријема захтева, тражиоца обавести о поседовању информације, стави му на увид документ који садржи тражену информацију, односно изда му или упуту копију документа. Копија документа је упућена тражиоцу даном напуштања писарнице Управе за заједничке послове републичких органа.

Ако се захтев односи на информацију за коју се може претпоставити да је од значаја за заштиту живота или слободе неког лица, односно за угрожавање или заштиту здравља становништва и животне, Агенција мора да обавести тражиоца о поседовању те информације, да му стави на увид документ који садржи тражену информацију, односно да му изда копију тог документа најкасније у року од 48 сати од пријема захтева.

Ако Агенција није у могућности, из оправданих разлога, да у року од 15 дана од дана пријема захтева, обавести тражиоца о поседовању информације, да му стави на увид документ који садржи тражену информацију, да му изда, односно упуту копију тог документа, дужна је да о томе одмах обавести тражиоца и одреди накнадни рок, који не може бити дужи од 40 дана од дана пријема захтева.

Ако Агенција на захтев не одговори у року, тражилац може уложити жалбу Поверенику за информације од јавног значаја, у случајевима утврђеним чланом 22. Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја. Агенција ће заједно са обавештењем о томе да ће тражиоцу ставити на увид документ који садржи тражену информацију, односно издати му копију тог документа, саопштити тражиоцу време, место и начин на који ће му информација бити стављена на увид, износ нужних трошкова израде копије документа, а у случају да не располаже техничким средствима за израду копије, упознаће тражиоца са могућношћу да употребом своје опреме изради копију. Увид у документ који садржи тражену информацију врши се у службеним просторијама Агенције.

Лицу које није у стању да без пратиоца изврши увид у документ који садржи тражену информацију, омогућиће се да то учини уз помоћ пратиоца.

Агенција за заштиту од јонизујућих зрачења и нуклеарну сигурност Србије.

.....
назив и седиште органа коме се захтев упућује

**ЗАХТЕВ
за приступ информацији од јавног значаја**

На основу члана 15. ст. 1. Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја („Службени гласник РС“, бр. 120/04, 54/07, 104/09 и 36/10), од горе наведеног органа захтевам:*

- обавештење да ли поседује тражену информацију;
- увид у документ који садржи тражену информацију;
- копију документа који садржи тражену информацију;
- достављање копије документа који садржи тражену информацију:**
 - поштом
 - електронском поштом
 - факсом
 - на други начин:*** _____

Овај захтев се односи на следеће информације:

(навести што прецизнији опис информације која се тражи као и друге податке који олакшавају проналажење тражене информације)

Тражилац информације/Име и презиме

У _____,

адреса

дана _____ 201__ године

други подаци за контакт

Потпис

* У кућици означити која законска права на приступ информацијама желите да остварите.

** У кућици означити начин достављања копије документа.

*** Када захтевате други начин достављања обавезно уписати који начин достављања захтевате.

**Агенција за заштиту од јонизујућих зрачења
и нуклеарну сигурност Србије**

_____ (назив и седиште органа)

Број предмета: _____

Датум: _____

Име и презиме / назив / и адреса подносиоца захтева

О Б А В Е Ш Т Е Њ Е
о стављању на увид документа који садржи
тражену информацију и о изради копије

На основу члана 16. ст. 1. Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја, поступајући по вашем захтеву за слободан приступ информацијама од _____ год., којим сте тражили увид у документ/е са информацијама о / у вези са:

(опис тражене информације)

обавештавамо вас да дана _____, у _____ часова, односно у времену од _____ до _____ часова, у просторијама органа у _____ ул. _____ бр. _____, канцеларија бр. _____ можете **извршити увид** у документ/е у коме је садржана тражена информација.

Том приликом, на ваш захтев, може вам се издати и копија документа са траженом информацијом.

Трошкови су утврђени Уредбом Владе Републике Србије („Сл. гласник РС“, бр. 8/06), и то: копија стране А4 формата износи 3 динара, А3 формата 6 динара, CD 35 динара, дискете 20 динара, DVD 40 динара, аудио-касета – 150 динара, видео-касета 300 динара, претварање једне стране документа из физичког у електронски облик – 30 динара.

Износ укупних трошкова израде копије документа по вашем захтеву износи динара и уплаћује се на жиро-рачун Буџета Републике Србије бр. 840-742328-843-30, с позивом на број 97 – ознака шифре општине/града где се налази орган власти (из Правилника о условима и начину вођења рачуна – „Сл. гласник РС“, 20/07... 40/10).

Достављено:

1. Именованом (М.П.)
2. Архиви

_____ (потпис овлашћеног лица, односно руководиоца органа)

**Агенција за заштиту од јонизујућих зрачења
и нуклеарну сигурност Србије**

_____ (назив и седиште органа)

Број предмета: _____

Датум: _____

СЛУЖБЕНА БЕЛЕШКА

сачињена на основу чл. 16. ст. 9. Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја, у предмету поступања по захтеву тражиоца информација

_____ бр. _____ од _____ год.

Присутни:

1. _____, овлашћено лице у органу
2. _____, тражилац информација

Тражиоцу је, на његов захтев, дана _____ у просторијама органа _____ у времену од _____ до _____ часова омогућен приступ следећим информацијама, односно документима, тако што му је:

- омогућен увид и/или
 уручене копије докумената, и то:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

Тражилац својим потписом потврђује да му је омогућен приступ траженим информацијама.

Унети примедбу тражиоца (ако је било примедби):

У _____, дана _____

Тражилац

(потпис)

Овлашћено лице

(потпис)